WNIOSEK o wypłatę jednorazowej refundacji poniesionych kosztów z tytułu
opłaconych składek na ubezpieczenie społeczne

*Załącznik nr 1 do umowy o jednorazową refundację poniesionych kosztów*

*z tytułu opłaconych składek na ubezpieczenie społeczne*

……………………………,dnia …………………

*...........................................................................*

 (pieczęć Pracodawcy)

Zgodnie z umową nr ………………………….. zawartą w dniu .......................................... wnoszę o wypłatę jednorazowej refundacji poniesionych kosztów z tytułu opłaconych składek na ubezpieczenia społeczne dla bezrobotnego skierowanego przez Urząd Pracy Powiatu Krakowskiego.

1. Zatrudniona od dnia ........................ osoba bezrobotna: .................................................

jest nadal zatrudniona na podstawie umowy o pracę na czas ............................................ w .................................. wymiarze czasu pracy.

1. Jako potwierdzenie okresu zatrudnienia składam następujące załączniki**\***:
* umowa o pracę potwierdzająca okres zatrudnienia,
* listy płac wraz z potwierdzeniem odbioru wynagrodzenia,
* listy obecności,
* deklaracje ZUS DRA i ZUS RCA oraz dowody wpłaty składek na ubezpieczenia społeczne,
* zaświadczenie lekarskie (ZUS ZLA) w przypadku choroby pracownika.
1. Proszę o wypłatę jednorazowej refundacji na rachunek bankowy numer:

…………………………………………………………………………………………………….

|  |  |
| --- | --- |
|  | *....................................................**(podpis i pieczęć Pracodawcy)* |
|  |  |

\* kserokopie dokumentów potwierdzone za zgodność z oryginałem