



Załącznik nr 1 do umowy
o refundację części kosztów wynagrodzenia i składek
na ubezpieczenia społeczne w związku z zatrudnieniem
bezrobotnego do 30 roku życia w ramach bonu zatrudnieniowego

....., dnia

.....
(pieczęć Pracodawcy)

WNIOSEK
o zwrot części kosztów wynagrodzenia i składek na ubezpieczenia społeczne
za skierowanego bezrobotnego w ramach
bonu zatrudnieniowego

Zgodnie z umową nr **CAZ**..... z dnia roku wnoszę
o dofinansowanie wynagrodzenia za zatrudnienie Pana/i.....
Refundacja nr za okres od dnia roku do dnia roku

- | | |
|---|----------|
| ➤ podstawa wynagrodzenia w kwocie | zł |
| ➤ wysokość składek na ubezpieczenia społeczne | zł |
| ➤ wypłacone wynagrodzenie | zł |

OGÓŁEM DO REFUNDACJI **zł**

słownie złotych:

Środki finansowe proszę przekazać na konto nr

.....

.....
(podpis i pieczęć Gł. Księgowego)

.....
(podpis i pieczęć Pracodawcy)

Załączniki do złożonego wniosku (uwierzytelnione kserokopie):

1. Lista płac wraz z potwierdzeniem odbioru wynagrodzenia,
2. Lista obecności,
3. Deklaracje ZUS DRA i ZUS RCA oraz dowody wpłat składek na ubezpieczenia społeczne (przelewy 51,52,53),
4. Dowody wpłaty podatku (PIT-4),
5. Zaświadczenie lekarskie ZUS ZLA (w przypadku choroby pracownika)

**Rozliczenie finansowe wynagrodzeń osób zatrudnionych w ramach bonu
zatrudnieniowego za okres od do**

Lp.	Nazwisko i imię zatrudnionego w ramach bonu zatrudnieniowego	Wynagrodzenie brutto w zł	Wynagrodzenie refundowane Organizatora z FP w zł	Składki na ubezpieczenia społeczne refundowane Organizatora z FP w zł	Razem do refundacji z Funduszu Pracy w zł
I	II	III	IV	V	VI

Ogółem do refundacji: słownie złotych

.....

Ponadto informuję, że niżej wymienieni pracownicy korzystali z zaświadczenia lekarskiego bądź urlopu bezpłatnego:

Lp.	Nazwisko i imię	Zaświadczenie lekarskie od – do	Wynagrodzenie za czas choroby (płatne przez Organizatora)		Zasiłek chorobowy (płatny przez ZUS)		Urlop bezpłatny od – do
			ilość dni od – do	kwota w zł	ilość dni od – do	kwota w zł	
I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII

- Umowa o pracę z Panem/Panią uległa rozwiązaniu dnia z przyczyny na podstawie

.....
(podpis i pieczęć Gł. Księgowego)

.....
(podpis i pieczęć Organizatora)