

Publikacja współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**Rozwijanie, uzupełnianie i aktualizacja informacji o zawodach oraz jej upowszechnianie  
za pomocą nowoczesnych narzędzi komunikacji – INFODORADCA+**

# INFORMACJA O ZAWODZIE

## Rękawicznik

(753108)



**Krawcy, kuśnierze, kapelusznicy i pokrewni**

**Rozwijanie, uzupełnianie i aktualizacja informacji o zawodach oraz jej rozpowszechnianie za pomocą nowoczesnych narzędzi komunikacji – INFODORADCA+**

Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

# INFORMACJA O ZAWODZIE

## Rękawicznik

(753108)

**Krawcy, kuśnierze, kapelusznicy i pokrewni**

**Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej, Departament Rynku Pracy**

Publikacja opracowana w ramach projektu **Rozwijanie, uzupełnianie i aktualizacja informacji o zawodach oraz jej upowszechnianie za pomocą nowoczesnych narzędzi komunikacji – INFODORADCA+**

Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój, Oś priorytetowa II Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, Działanie 2.4 Modernizacja publicznych i niepublicznych służb zatrudnienia oraz lepsze dostosowanie ich do potrzeb rynku pracy

PROJEKT NR: POWR.02.04.00-00-0060/16-00

**Partnerzy projektu INFODORADCA+:**

- DORADCA Consultants Ltd Sp. z o.o., Gdynia
- Instytut Technologii Eksploatacji – Państwowy Instytut Badawczy, Radom
- Instytut Pracy i Spraw Socjalnych, Warszawa
- Centralny Instytut Ochrony Pracy – Państwowy Instytut Badawczy, Warszawa
- PBS Sp. z o.o., Sopot

**INFORMACJA O ZAWODZIE**

**Rękawicznik (753108)**

© Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej, Departament Rynku Pracy, Warszawa 2018

**Kopiowanie i rozpowszechnianie w całości lub w części dozwolone wyłącznie za podaniem źródła.**

ISBN 978-83-7789-495-8 [825]

Publikacja bezpłatna

Zdjęcie na okładce (źródło): <https://media.defense.gov/2017/Mar/14/2001716082/-1/-1/0/170311-F-KR223-0095.JPG> [dostęp: 10.07.2018].



## SPIS TREŚCI

<b>1. DANE IDENTYFIKACYJNE ZAWODU .....</b>	<b>3</b>
1.1. Nazwa i kod zawodu (wg Klasyfikacji zawodów i specjalności).....	3
1.2. Nazwy zwyczajowe zawodu.....	3
1.3. Usytuowanie zawodu w klasyfikacjach: ISCO, PKD .....	3
1.4. Notka metodologiczna, autorzy i eksperci opiniujący.....	3
<b>2. OPIS ZAWODU.....</b>	<b>4</b>
2.1. Synteza zawodu.....	4
2.2. Opis pracy i sposobu jej wykonywania.....	4
2.3. Środowisko pracy (warunki pracy, maszyny i narzędzia pracy, zagrożenia, organizacja pracy).....	5
2.4. Wymagania psychofizyczne i zdrowotne.....	6
2.5. Wykształcenie, tytuły zawodowe, kwalifikacje i uprawnienia niezbędne/preferowane do podjęcia pracy w zawodzie.....	7
2.6. Możliwości rozwoju zawodowego, awansu i potwierdzania kompetencji .....	7
2.7. Zawody pokrewne .....	8
<b>3. ZADANIA ZAWODOWE I WYMAGANE KOMPETENCJE .....</b>	<b>8</b>
3.1. Zadania zawodowe .....	8
3.2. Kompetencja zawodowa Kz1: Wykonywanie i naprawianie rękawiczek .....	8
3.3. Kompetencje społeczne.....	10
3.4. Profil kompetencji kluczowych dla zawodu.....	10
3.5. Powiązanie kompetencji zawodowych z opisami poziomów Polskiej Ramy Kwalifikacji oraz Sektorowej Ramy Kwalifikacji.....	11
<b>4. ODNIESIENIE DO SYTUACJI ZAWODU NA RYNKU PRACY I MOŻLIWOŚCI DOSKONALENIA ZAWODOWEGO.....</b>	<b>11</b>
4.1. Możliwości podjęcia pracy w zawodzie .....	11
4.2. Instytucje oferujące kształcenie, szkolenie i/lub potwierdzanie kompetencji w ramach zawodu .....	12
4.3. Zarobki osób wykonujących dany zawód/daną grupę zawodów .....	13
4.4. Możliwości zatrudnienia osób niepełnosprawnych w zawodzie.....	14
<b>5. ODNIESIENIE DO EUROPEJSKIEJ KLASYFIKACJI UMIEJĘTNOŚCI/KOMPETENCJI, KWALIFIKACJI I ZAWODÓW (ESCO) .....</b>	<b>14</b>
<b>6. ŹRÓDŁA DODATKOWYCH INFORMACJI O ZAWODZIE .....</b>	<b>15</b>
<b>7. SŁOWNIK POJĘĆ .....</b>	<b>16</b>
7.1. Definicje powiązane z opisem informacji o zawodzie (zawodoznawcze) .....	16
7.2. Definicje związane z wykonywaniem zawodu (branżowe) .....	18

## 1. DANE IDENTYFIKACYJNE ZAWODU

### 1.1. Nazwa i kod zawodu (wg Klasyfikacji zawodów i specjalności)

Rękawicznik 753108

### 1.2. Nazwy zwyczajowe zawodu

- Wytwórca rękawiczek.

### 1.3. Usytuowanie zawodu w klasyfikacjach: ISCO, PKD

W Międzynarodowym Standardzie Klasyfikacji Zawodów ISCO-08 odpowiada grupie:

- 7531 Tailors, dressmakers, furriers and hatters.

Według Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD 2007):

- Sekcja C – Przetwórstwo przemysłowe.

### 1.4. Notka metodologiczna, autorzy i eksperci opiniujący

#### Notka metodologiczna

Opis informacji o zawodzie opracowano na podstawie:

- analizy źródeł (akty prawne, klasyfikacje krajowe, międzynarodowe) oraz źródeł internetowych,
- wyników badań i analiz prowadzonych w projekcie PO KL (2011–2013) „Rozwijanie zbioru krajowych standardów kompetencji zawodowych wymaganych przez pracodawców”,
- analizy opisu zawodu zamieszczonego w wyszukiwarce opisów zawodów na Portalu Publicznych Służb Zatrudnienia,
- zebranych opinii od recenzentów, członków panelu ewaluacyjnego oraz zespołu ds. walidacji i jakości informacji o zawodach.

#### Autorzy i eksperci opiniujący

##### *Zespół Ekspercki:*

- Jadwiga Mucha – Zespół Szkół Skórzano-Odzieżowych, Stylizacji i Usług, Radom.
- Tomasz Kowalski – Pracownia Rękawiczek T. Kowalski, Warszawa.
- Piotr Żulikowski – Instytut Pracy i Spraw Socjalnych, Warszawa.

##### *Zespół ds. walidacji i jakości informacji o zawodzie:*

- Urszula Jeruszka – Instytut Pracy i Spraw Socjalnych, Warszawa.
- Barbara Sajkiewicz – Instytut Pracy i Spraw Socjalnych, Warszawa.
- Zdzisław Czajka – Instytut Pracy i Spraw Socjalnych, Warszawa.
- Maciej Gruza – Instytut Pracy i Spraw Socjalnych, Warszawa.

##### *Recenzenci:*

- Janina Żurek – Zespół Szkół Skórzano-Odzieżowych, Stylizacji i Usług, Radom.
- Małgorzata Broła – Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Warszawie, Gdańsku i Krakowie, Parznice.

##### *Panel ewaluacyjny – przedstawiciele partnerów społecznych:*

- Ewa Jachura – Zespół Szkół Przemysłu Mody i Reklamy im. W. Reymonta, Częstochowa.
- Artur Pacholski – Stowarzyszenie Włókienników Polskich, Warszawa.

Data (rok) opracowania opisu informacji o zawodzie: 2018 r.

**WAŻNE:**

W tekście opisu informacji o zawodzie występują podkreślenia wybranych określeń wraz z indeksem górnym, który wskazuje numer definicji w słowniku branżowym w punkcie 7.2.

## 2. OPIS ZAWODU

### 2.1. Synteza zawodu

**Rękawicznik** to rzemieślnik wykonujący i naprawiający rękawiczki galanteryjne i specjalnego przeznaczenia.

### 2.2. Opis pracy i sposobu jej wykonywania

#### *Opis pracy*

**Rękawicznik** jest zawodem rzemieślniczym o charakterze usługowo-produkcyjnym. Celem pracy rękawicznika jest wykonanie lub naprawa rękawiczek. Wytwarza on rękawiczki różnego typu: galanteryjne (zimowe, przejściowe, letnie i ozdobne) lub specjalne – robocze, ochronne, sportowe (np. bokerskie, hokejowe), rękawiczki na ręce zniekształcone i na protezy.

Do wykonania rękawiczek wykorzystuje różnego rodzaju surowce, takie jak: skóry, materiały skóropodobne i włókiennicze. Poza produkcją i naprawą rękawicznik odpowiedzialny jest także za przygotowywanie projektów, kupno surowców oraz prowadzenie sprzedaży i promocji swoich wyrobów. Rękawicznik-przedsiębiorca jest odpowiedzialny za organizację pracy własnej, a także pracowników, których zatrudnia.

#### *Sposoby wykonywania pracy*

Pracownik w zawodzie **rękawicznik** wykonuje pracę poprzez:

- przygotowywanie form rękawiczek (wzornika<sup>16</sup>),
- przygotowanie surowca: nawilżenie skóry, a następnie jej naciąganie i wygładzanie za pomocą struga<sup>12</sup> i wałka,
- wycinanie elementów, ozdabianie i łączenie poszczególnych elementów wykroju<sup>15</sup>,
- dobieranie dodatków i podszewek do rękawiczek,
- zszywanie rękawiczek i montowanie elementów wykończenia rękawiczek,
- prasowanie rękawiczek,
- kontrolowanie jakości wytwarzanych rękawiczek,
- pakowanie rękawiczek,
- wykonywanie naprawy i renowacji rękawiczek,
- organizowanie własnego stanowiska pracy zgodnie z wymogami BHP, ochrony ppoż., ergonomii oraz ochrony środowiska.

Ponadto rękawicznik prowadzący własny warsztat odpowiada za:

- zakup surowca i materiałów, z których wytwarza rękawiczki,
- przyjmowanie zamówień na swoje wyroby oraz ich promowanie i sprzedaż.

**Więcej szczegółowych informacji znajduje się w sekcjach: 3.1. Zadania zawodowe oraz 3.2. Kompetencja zawodowa.**

### 2.3. Środowisko pracy (warunki pracy, maszyny i narzędzia pracy, zagrożenia, organizacja pracy)

#### Warunki pracy

W małych pracowniach rzemieślniczych **rękawicznik** najczęściej jest odpowiedzialny za cały proces produkcji rękawiczek. Rękawicznik pracuje przeważnie samodzielnie. Niektóre z pracowni zatrudniają kilku pracowników i wówczas praca zostaje podzielona między kilka osób.

Rękawicznik zajmuje się sprzedażą swoich wyrobów, przez co częste kontakty z ludźmi stają się integralnym elementem jego pracy. Sprzedając swoje wyroby, doradza klientom i pomaga im w wyborze odpowiedniego wyrobu.

W przypadku produkcji masowej pracownicy specjalizują się w wykonywaniu zadań na poszczególnych etapach produkcji. Z uwagi na wysiłek fizyczny potrzebny do jej wykonywania pracę rękawicznika można zaliczyć do kategorii prac lekkich. Pewne fazy produkcji wymagają jednak użycia dość znacznej siły, np. przy wyciąganiu skóry i jej wygładzaniu.

Więcej informacji znajduje się w sekcji: 4.1. *Możliwości podjęcia pracy w zawodzie.*

#### Wykorzystywane maszyny i narzędzia pracy

Rękawicznik w procesie wytwarzania rękawiczek wykorzystuje m.in.:

- maszyny i narzędzia do krojenia materiałów,
- maszyny do szycia (np. maszyna do szycia rękawiczek, tzw. laszówka, stębnówka<sup>11</sup>, maszyna kuśnierska<sup>6</sup> szyjąca ściegiem okrętkowym<sup>14</sup> itp.),
- żelazka elektryczne do prasowania,
- maszyny do nabłyszczania skór,
- szczotki do pluszowania<sup>10</sup> (ręczne i mechaniczne),
- miarkę z podziałką w calach.

#### Organizacja pracy

Praca **rękawicznika** charakteryzuje się powtarzalnością wykonywanych czynności, jednak ze względu na zmienność asortymentu czynności technologiczne wykonania wyrobów oraz ich parametry mogą ulegać zmianom.

Rękawicznik obsługuje maszyny i narzędzia stosowane do produkcji samodzielnie lub zespołowo. Pracuje przeważnie 8 godzin dziennie w systemie jedno- lub dwuzmianowym, np. w godzinach 06.00–14.00 i 14.00–22.00. Pracownik w tym zawodzie może też pracować w systemie akordowym, tj. w rytmie taśmy produkcyjnej, w ramach stawki godzinowej lub miesięcznej.

W przypadku dużych zakładów produkcyjnych praca rękawicznika jest nadzorowana przez brygadzystę lub mistrza zmiany i cechuje się większym zrutynizowaniem, niż ma to miejsce w zakładach rzemieślniczych, w których kontrola pracy odbywa się okresowo, a praca jest bardziej samodzielna i mniej rutynowa.

#### Zagrożenia mające wpływ na bezpieczeństwo pracy człowieka

**Rękawicznik** ze względu na rodzaj wykonywanej pracy jest narażony na okresowe podrażnienia skóry. Ich przyczynę stanowią alergeny zawarte w substancjach chemicznych, używanych do garbowania<sup>5</sup> skór i wykończania dzianin<sup>4</sup>. Ponadto, w związku z długim przebywaniem w pochylonej pozycji ciała, może występować obciążenie kręgosłupa w odcinku szyjnym i lędźwiowym, co może prowadzić do wystąpienia schorzeń kręgosłupa. Z zawodem rękawicznika związane jest także ryzyko

znacznego osłabienia wzroku. Wypadki przy pracy na tym stanowisku dotyczą głównie zranienia i przeszycia palców dłoni ostrym narzędziem pracy.

## 2.4. Wymagania psychofizyczne i zdrowotne

### **Wymagania psychofizyczne**

Dla pracownika wykonującego zawód **rękawicznik** ważne są:

#### w kategorii wymagań fizycznych

- ogólna dobra wydolność fizyczna,
- sprawność narządu wzroku,
- sprawność układu kostno-stawowego,
- sprawność zmysłu dotyku,
- sprawność zmysłu węchu;

#### w kategorii sprawności sensomotorycznych

- czucie dotykowe,
- koordynacja wzrokowo-ruchowa,
- ostrość wzroku,
- powonienie,
- rozróżnianie barw,
- zręczność palców,
- zręczność rąk;

#### w kategorii sprawności i zdolności

- uzdolnienia techniczne i plastyczne,
- zdolność koncentracji uwagi,
- zdolność pracy w warunkach monotonnych,
- zdolność współdziałania w zespole;

#### w kategorii cech osobowościowych

- samodzielność,
- dokładność,
- cierpliwość,
- samokontrola,
- wytrwałość,
- gotowość pracy w warunkach monotonnych.

**Więcej informacji znajduje się w sekcjach: 3.3. Kompetencje społeczne; 3.4. Profil kompetencji kluczowych dla zawodu.**

### **Wymagania zdrowotne**

Praca **rękawicznika** zaliczana jest do lekkich prac, wymagających przede wszystkim dobrego wzroku oraz sprawności kończyn górnych (rąk i palców) i zręczności manualnej.

Przeciwwskazaniami do pracy w tym zawodzie są wady wzroku niedające się skorygować soczewkami, epilepsja, alergie na substancje chemiczne używane do produkcji skór oraz przewlekłe choroby układu oddechowego. Osoby z nadwrażliwością dotykową powinny unikać wykonywania tego zawodu. Do bezwzględnych przeciwwskazań do wykonywania zawodu rękawicznik należą: ślepota, wady wzroku niepoddające się korekcji, niesprawność kończyn górnych, zwyrodnienia układu kostno-stawowego.



**WAŻNE:**

O stanie zdrowia i ewentualnych przeciwwskazaniach do wykonywania zawodu orzeka lekarz medycyny pracy.

*Więcej informacji znajduje się w sekcji: 4.4. Możliwości zatrudnienia osób niepełnosprawnych w zawodzie.*

## 2.5. Wykształcenie, tytuły zawodowe, kwalifikacje i uprawnienia niezbędne/preferowane do podjęcia pracy w zawodzie

### **Wykształcenie niezbędne do podjęcia pracy w zawodzie**

Zawód **rękawicznik** zdobywany jest w systemie rzemieślniczego przygotowania zawodowego, zakończonego egzaminem czeladniczym i mistrzowskim.

W tym zawodzie pracę wykonują też osoby posiadające wykształcenie na poziomie branżowej szkoły I stopnia (dawniej zasadnicza szkoła zawodowa), związane z wytwarzaniem odzieży i galanterii skórzanej.

### **Tytuły zawodowe, kwalifikacje i uprawnienia niezbędne/preferowane do podjęcia pracy w zawodzie**

W zawodzie **rękawicznik** istnieje możliwość uzyskania kwalifikacji zawodowych w ramach kształcenia organizowanego w systemie rzemieślniczego przygotowania zawodowego. Po zdaniu egzaminu zawodowego przed komisją egzaminacyjną Izby Rzemieślniczej można uzyskać świadectwo czeladnicze<sup>1</sup> lub dyplom mistrzowski<sup>8</sup>.

Przy zatrudnieniu w tym zawodzie pomocne może być potwierdzenie przez Okręgową Komisję Egzaminacyjną kwalifikacji w zawodach pokrewnych: operator maszyn w przemyśle włókienniczym (AU.07 Wytwarzanie i wykańczanie wyrobów włókienniczych) oraz krawiec (AU.14 Projektowanie i wytwarzanie wyrobów odzieżowych).

*Więcej informacji znajduje się w sekcji: 4.2. Instytucje oferujące kształcenie, szkolenie i/lub potwierdzanie kompetencji w ramach zawodu.*

## 2.6. Możliwości rozwoju zawodowego, awansu i potwierdzania kompetencji

### **Możliwości rozwoju zawodowego i awansu**

Osoba pracująca w zawodzie **rękawicznik** ma ograniczone możliwości rozwoju i awansu zawodowego. Pracę w tym zawodzie można zacząć na stanowisku pomocnika w zakładzie wytwarzającym rękawiczki.

Po zdobyciu doświadczenia można uzyskać awans na wyższe stanowisko. Praca w zakładach produkcyjnych daje możliwość rozwoju w kierunku zarządzania, poprzez awans na stanowisko kierownika lub brygadzysty zespołu rękawiczników. W tym wypadku wymagane są zdolności organizacyjne i kierownicze oraz umiejętności nawiązywania kontaktów z ludźmi.

Rękawicznik może też otworzyć własną pracownię rzemieślniczą, wymaga to jednak dostępu do odpowiednich zasobów finansowych i podstawowych umiejętności prowadzenia przedsiębiorstwa.

W przypadku uzupełniania kompetencji rękawicznik może także podjąć pracę w zawodach pokrewnych, takich jak: krawiec, kuśnierz czy kaletnik. Kolejnym etapem rozwoju zawodowego może być uzyskanie kwalifikacji technika przemysłu mody czy technika technologii wyrobów skórzanych. Dalsze kształcenie może wiązać się z ukończeniem studiów wyższych na kierunkach odzieżowych.

### **Możliwości potwierdzania kompetencji**

Obecnie (2018 r.) kompetencje uzyskane w trakcie pracy w zawodzie **rękawicznik** można potwierdzić egzaminem czeladniczym i mistrzowskim w Izbach Rzemieślniczych.

Możliwe jest również potwierdzanie kompetencji przydatnych do wykonywania zawodu rękawicznik przystępując do egzaminu (przed Okręgową Komisją Egzaminacyjną), także w trybie eksternistycznym, potwierdzającego kwalifikację w zawodach pokrewnych w zakresie kwalifikacji: AU.14 Projektowanie i wytwarzanie wyrobów odzieżowych (krawiec), AU.07 Wytwarzanie i wykańczanie wyrobów włókienniczych (operator maszyn w przemyśle włókienniczym).

Więcej informacji można uzyskać w Bazie Usług Rozwojowych <https://uslugirozwojowe.parp.gov.pl> oraz Zintegrowanym Rejestrze Kwalifikacji <https://rejestr.kwalifikacje.gov.pl>

## 2.7. Zawody pokrewne

Osoba zatrudniona w zawodzie **rękawicznik** może rozszerzać swoje kompetencje zawodowe w zawodach pokrewnych:

Nazwa zawodu pokrewnego zgodnie z Klasyfikacją zawodów i specjalności	Kod zawodu
Technik technologii wyrobów skórzanych <sup>S</sup>	311926
Technik przemysłu mody <sup>S</sup>	311941
Kożusznik	753104
Krawiec <sup>S</sup>	753105
Kuśnierz <sup>S</sup>	753106
Kaletnik <sup>S</sup>	753702
Rymarz	753703
Operator maszyn w przemyśle włókienniczym <sup>S</sup>	815204

## 3. ZADANIA ZAWODOWE I WYMAGANE KOMPETENCJE

### 3.1. Zadania zawodowe

Pracownik w zawodzie **rękawicznik** wykonuje różnorodne zadania, do których należą w szczególności:

- Z1 Przygotowanie stanowiska pracy zgodnie z zasadami i przepisami BHP, ochrony ppoż. i ochrony środowiska.
- Z2 Przygotowywanie form i materiałów do wykonania rękawiczek.
- Z3 Wycinanie materiałów, zszywanie i wykańczanie rękawiczek.
- Z4 Wykonywanie naprawy i renowacji rękawiczek.
- Z5 Ocenianie jakości wytwarzanych rękawiczek oraz znakowanie i pakowanie gotowych wyrobów.

### 3.2. Kompetencja zawodowa Kz1: Wykonywanie i naprawianie rękawiczek

**Kompetencja zawodowa Kz1: Wykonywanie i naprawianie rękawiczek** obejmuje zestaw zadań zawodowych Z1, Z2, Z3, Z4, Z5, do realizacji których wymagane są odpowiednie zbiory wiedzy i umiejętności.

Z1 Przygotowanie stanowiska pracy zgodnie z zasadami i przepisami BHP, ochrony ppoż. i ochrony środowiska	
WIEDZA – zna i rozumie:	UMIEJĘTNOŚCI – potrafi:
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zasady organizacji stanowiska pracy w produkcji rękawiczek;</li> <li>• Zasady i przepisy BHP, ochrony ppoż., ergonomii pracy, ochrony środowiska w zakresie wykonania rękawiczek;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organizować i porządkować stanowisko pracy;</li> <li>• Przestrzegać zasad i przepisów BHP, ochrony ppoż., ergonomii pracy, ochrony środowiska w zakresie wykonywania rękawiczek;</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zasady użytkowania maszyn i urządzeń stosowanych w produkcji rękawiczek;</li> <li>• Budowę i zasady działania maszyn szyjących;</li> <li>• Sposoby wykonywania podstawowych czynności konserwacyjnych maszyn szyjących (np. czyszczenia).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Obsługiwać narzędzia, maszyny i urządzenia szyjące stosowane w produkcji rękawiczek zgodnie z instrukcją obsługi;</li> <li>• Prowadzić drobne naprawy oraz konserwację maszyn i narzędzi;</li> <li>• Przygotowywać maszyny i urządzenia do pracy.</li> </ul>
---	---

## Z2 Przygotowywanie form i materiałów do wykonania rękawiczek

WIEDZA – zna i rozumie:	UMIEJĘTNOŚCI – potrafi:
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zasady dobierania surowca do wykonania rękawiczek;</li> <li>• Zasady przygotowania form rękawiczek;</li> <li>• Sposoby i czas nawilżania skóry w zależności od jej struktury, rodzaju wyprawy oraz czasu magazynowania;</li> <li>• Normy jakościowe i ilościowe surowców oraz sposoby ich określania;</li> <li>• Rodzaje dodatków i podszewek;</li> <li>• Sposoby przygotowania materiałów do krojenia;</li> <li>• Zasady organizacji pracy podczas przygotowywania materiałów i form do produkcji rękawiczek z uwzględnieniem zasad i przepisów BHP, ochrony ppoż., ergonomii i ochrony środowiska.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rozpoznawać i dobierać surowce oraz określać ich przydatność do produkcji;</li> <li>• Wykonywać formy (wzorniki) rękawiczek;</li> <li>• Nawilżać skórę (dobierać czas i warunki nawilżania);</li> <li>• <u>Dolerować</u><sup>3</sup> skórę – wyrównać grubość <u>mizdry</u><sup>9</sup> poprzez jej ścienianie;</li> <li>• Rozciągać skórę i rozplanowywać liczbę wykrojów;</li> <li>• <u>Depesować</u><sup>2</sup> skórę i ustalać jej rozmiar;</li> <li>• Przygotowywać odpowiednie dodatki i podszewki;</li> <li>• Rozplanowywać ilość wykrojów na materiałach;</li> <li>• Przestrzegać zasad i przepisów BHP, ochrony ppoż., ergonomii i ochrony środowiska podczas przygotowywania materiałów i form do produkcji rękawiczek.</li> </ul>

## Z3 Wycinanie materiałów, zszywanie i wykończanie rękawiczek

WIEDZA – zna i rozumie:	UMIEJĘTNOŚCI – potrafi:
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zasady wycinania rękawiczek (<u>sztancowania</u><sup>13</sup>);</li> <li>• Rodzaje maszyn, urządzeń, narzędzi i dodatków do wykonania rękawiczek;</li> <li>• Zasady krojenia materiałów;</li> <li>• Techniki szycia rękawiczek;</li> <li>• Sposoby wykończania rękawiczek.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Wycinać elementy rękawiczek;</li> <li>• Dobierać maszyny, urządzenia i narzędzia do wykonania rękawiczek;</li> <li>• Używać maszyn i urządzeń do krojenia, szycia i wykończania;</li> <li>• Zszywać i ozdabiać rękawiczki;</li> <li>• Nabijać rękawice zimowe na wkłady ocieplające;</li> <li>• Obcinać i wczepiać wkłady;</li> <li>• <u>Lamować</u><sup>7</sup> mankiety rękawiczek;</li> <li>• Prasować rękawiczki;</li> <li>• Nabłyszczać lub szcztokować (pluszować) rękawiczki w zależności od rodzaju użytych do produkcji skór.</li> </ul>

## Z4 Wykonywanie naprawy i renowacji rękawiczek

WIEDZA – zna i rozumie:	UMIEJĘTNOŚCI – potrafi:
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sposoby wykonywania naprawy i renowacji rękawiczek;</li> <li>• Techniki szycia ręcznego;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Oceniać zakres naprawy lub renowacji w zależności od rodzaju uszkodzeń wyrobu i życzeń klienta;</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>Zasady sporządzania kalkulacji kosztów wykonywanych napraw i modyfikacji wyrobów oraz ustalania ceny usługi.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dobierać sposób naprawy i renowacji do uszkodzenia rękawiczek;</li> <li>Dobierać materiały potrzebne do naprawy i renowacji rękawiczek;</li> <li>Naprawiać i wykonywać renowację rękawiczek;</li> <li>Obliczać koszty naprawy.</li> </ul>
--	--

<b>Z5 Ocenianie jakości wytwarzanych rękawiczek oraz znakowanie i pakowanie gotowych wyrobów</b>	
<b>WIEDZA – zna i rozumie:</b>	<b>UMIEJĘTNOŚCI – potrafi:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Normy jakościowe i ilościowe wyrobu oraz sposoby ich określenia;</li> <li>Zasady kontroli i klasyfikacji gotowych rękawiczek;</li> <li>Zasady znakowania rękawiczek</li> <li>Zasady pakowania rękawiczek;</li> <li>Zasady magazynowania skór rękawiczkowych i gotowych rękawiczek.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sprawdzać jakość wykonanych rękawiczek;</li> <li>Przeprowadzać kontrolę przedprodukcyjną materiałów i dodatków;</li> <li>Oceniać jakość przebiegu procesu technologicznego;</li> <li>Metkować gotowe rękawiczki;</li> <li>Pakować rękawiczki;</li> <li>Magazynować skóry rękawiczkowe i gotowe rękawiczki.</li> </ul>

### 3.3. Kompetencje społeczne

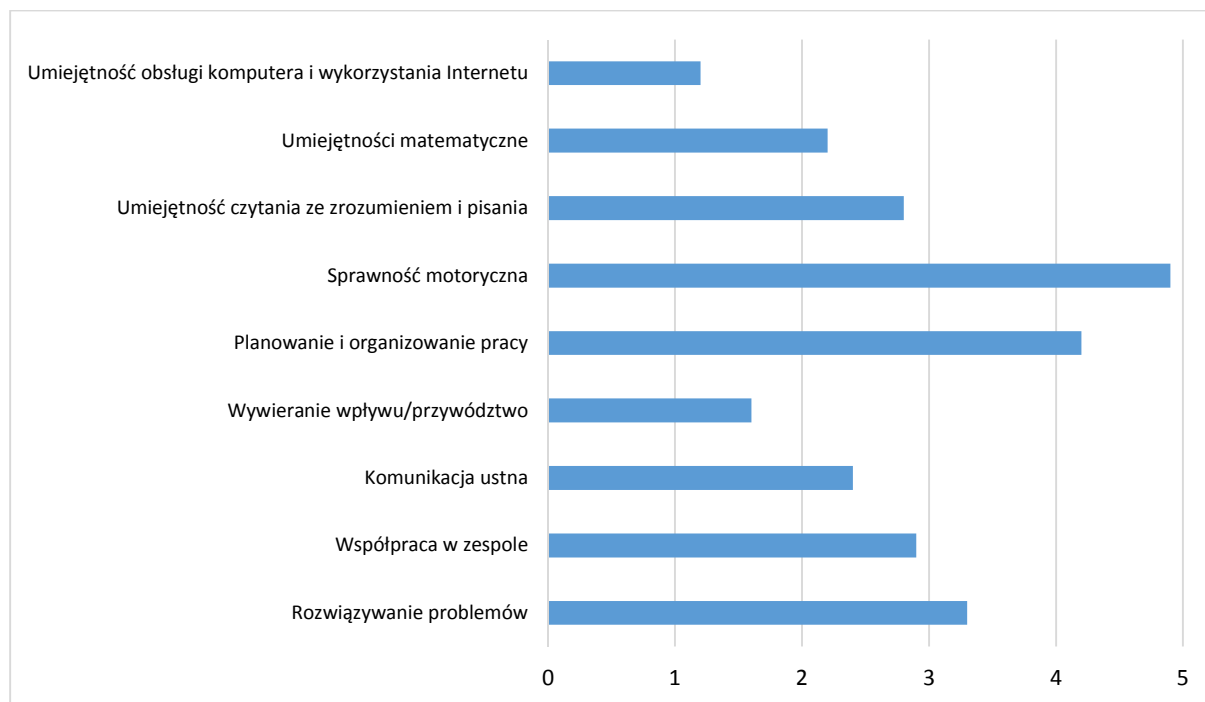
Pracownik w zawodzie **rękawicznik** powinien mieć kompetencje społeczne niezbędne do prawidłowego i skutecznego wykonywania zadań zawodowych.

W szczególności pracownik jest gotów do:

- Ponoszenia odpowiedzialności za realizację zadań zawodowych związanych z wykonywaniem rękawiczek, ich naprawą lub konserwacją.
- Przestrzegania w pracy zasad kultury osobistej i etyki zawodowej.
- Podejmowania współpracy w zespole oraz kreatywnej pracy indywidualnej.
- Podejmowania współpracy w zorganizowanych warunkach pracy zakładu rzemieślniczego lub produkcyjnego i pracy samodzielnej.
- Oceniania wpływu swoich działań związanych z przygotowaniem form rękawiczek, krojeniem materiałów i wykonywaniem rękawiczek realizowanych w ramach pracy zespołowej i ponoszenia odpowiedzialności za ich skutki.
- Podnoszenia własnych kompetencji zawodowych.

### 3.4. Profil kompetencji kluczowych dla zawodu

Pracownik powinien mieć zdolność właściwego wykonywania zadań zawodowych i predyspozycje do rozwoju zawodowego. Dlatego wymaga się od niego odpowiednich kompetencji kluczowych. Zostały one zilustrowane w formie profilu (rys. 1) ukazującego wagę kompetencji kluczowych dla zawodu **rękawicznik**.



Rys. 1. Profil kompetencji kluczowych dla zawodu rękawicznik

**Uwaga:**

Wykaz kompetencji kluczowych opracowano na podstawie wykazu stosowanego w Międzynarodowym Badaniu Kompetencji Osób Dorosłych – projekt PIAAC (OECD).

**3.5. Powiązanie kompetencji zawodowych z opisami poziomów Polskiej Ramy Kwalifikacji oraz Sektorowej Ramy Kwalifikacji**

Kompetencje zawodowe pracownika w zawodzie rękawicznik nawiązują do opisów poziomów Polskiej Ramy Kwalifikacji.

Opis zawodu, zadań zawodowych i wymagań kompetencyjnych może stanowić materiał informacyjny dla przygotowania (lub aktualizacji) opisów kwalifikacji wprowadzanych do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji (ZSK). Więcej informacji:

- Zintegrowany System Kwalifikacji: <https://www.kwalifikacje.gov.pl/>
- Zintegrowany Rejestr Kwalifikacji: <https://rejestr.kwalifikacje.gov.pl/>

**4. ODNIESIENIE DO SYTUACJI ZAWODU NA RYNKU PRACY I MOŻLIWOŚCI DOSKONALENIA ZAWODOWEGO**

**4.1. Możliwości podjęcia pracy w zawodzie**

Rękawicznik może pracować w zakładach rzemieślniczych oraz w małych, średnich i dużych przedsiębiorstwach zajmujących się produkcją rękawiczek i innych wyrobów ze skóry oraz materiałów skóropodobnych, w małych krawieckich punktach usługowych lub też prowadzić własną działalność gospodarczą.

Obecnie (2018 r.) w bazach ofert pracy dostępnych jest niewiele ogłoszeń o pracę w zawodzie rękawicznik, jest to zawód rzadko spotykany na rynku pracy.

**WAŻNE:**

Zachęcamy do sprawdzenia dostępnych ofert pracy w **Centralnej Bazie Ofert Pracy:**

<http://oferty.praca.gov.pl>

Natomiast aktualizacje informacji o możliwościach zatrudnienia w zawodzie, przyszłe zapotrzebowanie na dany zawód na rynku pracy oraz dodatkowe informacje można uzyskać, korzystając z **polecanych źródeł danych**.

**Polecane źródła danych** [dostęp: 10.07.2018]:

Ranking (monitoring) zawodów deficytowych i nadwyżkowych:

<http://mz.praca.gov.pl>

<https://www.gov.pl/web/rodzina/zawody-deficytowe-zrownowazone-i-nadwyzkowe>

Barometr zawodów: <https://barometrzawodow.pl>

Wojewódzkie obserwatoria rynku pracy:

Mazowieckie – <http://obserwatorium.mazowsze.pl>

Małopolskie – <https://www.obserwatorium.malopolska.pl>

Lubelskie – <http://lorp.wup.lublin.pl>

Regionalne Obserwatorium Rynku Pracy w Łodzi – <http://obserwatorium.wup.lodz.pl>

Pomorskie – <http://www.porp.pl>

Opolskie – <http://www.obserwatorium.opole.pl>

Wielkopolskie – <http://www.obserwatorium.wup.poznan.pl>

Zachodniopomorskie – <https://www.wup.pl/pl/dla-instytucji/zachodniopomorskie-obserwatorium-ryнку-pracy>

Podlaskie – <http://www.obserwatorium.up.podlasie.pl>

Zielona Linia. Centrum Informacyjne Służb Zatrudnienia:

<http://zielonalinia.gov.pl>

Portal Prognozowanie Zatrudnienia:

[www.prognozowaniezatrudnienia.pl](http://www.prognozowaniezatrudnienia.pl)

Portal EU Skills Panorama:

<http://skillspanorama.cedefop.europa.eu/en>

Europejski portal mobilności zawodowej EURES:

<https://eures.praca.gov.pl>

<https://ec.europa.eu/eures/public/pl/homepage>

## 4.2. Instytucje oferujące kształcenie, szkolenie i/lub potwierdzanie kompetencji w ramach zawodu

### **Kształcenie**

Obecnie (2018 r.) kształcenie w zawodzie **rękawicznik** prowadzone jest w ramach systemu rzemieślniczego przygotowania zawodowego – szkolenia praktycznego (przyuczenia) na stanowisku pracy i doświadczenia uzyskanego w trakcie pracy, umożliwiającego przystąpienie do egzaminu czeladniczego, a następnie mistrzowskiego organizowanego przez Izby Rzemieślnicze.

Osoba zainteresowana podjęciem pracy w zawodzie rękawicznik może także:

- ukończyć branżową szkołę I stopnia w pokrewnym zawodzie: krawiec i/lub operator maszyn w przemyśle włókienniczym,
- ukończyć kwalifikacyjny kurs zawodowy (dla osób dorosłych) w zakresie kwalifikacji właściwych dla wyżej wymienionych zawodów pokrewnych (AU.14 Projektowanie i wytwarzanie wyrobów odzieżowych i/lub AU.07 Wytwarzanie i wykańczanie wyrobów włókienniczych) oraz potwierdzić je, po zdaniu egzaminu organizowanego przez Okręgowe Komisje Egzaminacyjne.

Kwalifikacyjne kursy zawodowe mogą prowadzić:

- publiczne szkoły prowadzące kształcenie zawodowe,
- niepubliczne szkoły posiadające uprawnienia szkół publicznych, prowadzące kształcenie zawodowe,

- publiczne i niepubliczne placówki kształcenia ustawicznego, placówki kształcenia praktycznego, ośrodki dokształcania i doskonalenia zawodowego,
- instytucje rynku pracy prowadzące działalność edukacyjno-szkoleniową,
- podmioty prowadzące działalność oświatową na podstawie ustawy Prawo przedsiębiorców.

### **Szkolenie**

Pracownie i zakłady specjalizujące się w produkcji rękawiczek we własnym zakresie prowadzą szkolenie w zawodzie **rękawicznik**. Kursy przygotowujące do egzaminów czeladniczych i mistrzowskich w zawodzie rękawicznik są organizowane przez Związek Rzemiosła Polskiego oraz prowadzone są w niektórych Ośrodkach Doskonalenia Zawodowego.

Ponadto na rynku usług szkoleniowych dostępne są oferty kursów i szkoleń z krawiectwa oraz pokrewnych specjalności, które stanowią uzupełnienie umiejętności w zawodzie rękawicznik.

### **WAŻNE:**

Więcej informacji o instytucjach oferujących kształcenie, szkolenie i/lub walidację kompetencji w ramach zawodu można uzyskać, korzystając z **polecanych źródeł danych**.

**Polecane źródła danych** [dostęp: 10.07.2018]:

#### Szkolnictwo wyższe:

[www.wyberzstudia.nauka.gov.pl](http://www.wyberzstudia.nauka.gov.pl)

#### Szkolnictwo zawodowe:

<https://www.gov.pl/web/edukacja/ksztalcenie-zawodowe>

<http://doradztwo.ore.edu.pl/wyberam-zawod>

<http://www.zrp.pl>

#### Szkolenia zawodowe:

Rejestr Instytucji Szkoleniowych – <http://www.stor.praca.gov.pl/porta/#/ris>

Baza Usług Rozwojowych – <https://uslugirozwojowe.parp.gov.pl>

#### Inne źródła danych:

Zintegrowany Rejestr Kwalifikacji – <https://rejestr.kwalifikacje.gov.pl>

Bilans Kapitału Ludzkiego – <https://bkl.parp.gov.pl>

Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji – <http://www.frse.org.pl>, <http://europass.org.pl>

Learning Opportunities and Qualifications in Europe – <https://ec.europa.eu/ploteus>

### **4.3. Zarobki osób wykonujących dany zawód/daną grupę zawodów**

Obecnie (2018 r.) brak jest wiarygodnych danych na temat poziomu zarobków **rękawicznika**, ponieważ zawód ten jest obecnie wykonywany przez niewielką liczbę osób. Dostępne są jednak dane o wynagrodzeniach w zawodach pokrewnych – krawców i pracowników produkcji odzieży. Dane te mogą stanowić podstawę do wnioskowania o poziomie zarobków rękawicznika.

Na przykład krawiec może liczyć na wynagrodzenie na poziomie 2100–2800 zł brutto. Poziom wynagrodzeń osób wykonujących ten zawód uzależniony jest od:

- wielkości i rodzaju firmy,
- produkowanego asortymentu,
- koniunktury na rynku odzieżowym,
- regionu zatrudnienia.



**WAŻNE:**

Zarobki osób wykonujących dany zawód/grupę zawodów są orientacyjne i mogą szybko stracić aktualność. Dlatego na bieżąco należy sprawdzać, jakie zarobki oferuje rynek pracy, korzystając z **polecanych źródeł danych**.

**Polecane źródła danych** [dostęp: 10.07.2018]:

Wynagrodzenie w Polsce według danych GUS:

<http://stat.gov.pl/obszary-tematyczne/rynek-pracy/pracujacy-zatrudnieni-wynagrodzenia-koszty-pracy>

Przykładowe portale informujące o zarobkach:

<https://wynagrodzenia.pl/gus>

<https://wynagrodzenia.pl/kategoria/zarobki-na-stanowiskach-i-szczecblach>

<https://sedlak.pl/raporty-placowe>

<https://zarobki.pracuj.pl>

<https://www.forbes.pl/ogolnopolskie-badanie-wynagrodzen>

<https://www.kariera.pl/wynagrodzenia>

#### 4.4. Możliwości zatrudnienia osób niepełnosprawnych w zawodzie

W zawodzie **rękawicznik** możliwe jest zatrudnienie osób z niepełnosprawnością.

Warunkiem niezbędnym jest identyfikacja indywidualnych barier i dostosowanie technicznych i organizacyjnych warunków środowiska oraz stanowiska pracy do potrzeb zatrudnienia osób:

- z niewielką dysfunkcją kończyn dolnych (05-R), która nie wyklucza stania i chodzenia, w tym samodzielnego przemieszczania się po zróżnicowanym terenie,
- z dysfunkcją narządu wzroku (04-O), jeśli posiadana wada jest skorygowana odpowiednimi szkłami optycznymi lub soczewkami kontaktowymi, które zapewnią ostrość widzenia,
- słabo słyszących, głuchych i głuchoniemych (03-L), pod warunkiem zapewnienia im odpowiedniej pomocy technicznej oraz właściwego przygotowania środowiska i stanowiska pracy, np. pod kątem możliwości percepcji sygnałów alarmowych, w przypadku osób słabo słyszących, od których będzie wymagana komunikacja werbalna, konieczna jest odpowiednia korekcja słyszenia za pomocą aparatu słuchowego,
- z chorobami psychicznymi (02-P), pod warunkiem, że ich praca – poza wyjątkowymi sytuacjami (wyjazdy, sytuacje kryzysowe w firmie) – nie zaburza im rytmu dnia i nocy i jest zachowana zasada równego traktowania pracowników.

**WAŻNE:**

Decyzja o zatrudnieniu osoby z jakimkolwiek rodzajem niepełnosprawności może być podjęta wyłącznie po indywidualnej konsultacji z lekarzem medycyny pracy.

## 5. ODNIESIENIE DO EUROPEJSKIEJ KLASYFIKACJI UMIEJĘTNOŚCI/KOMPETENCJI, KWALIFIKACJI I ZAWODÓW (ESCO)

Europejska klasyfikacja umiejętności/kompetencji, kwalifikacji i zawodów (European Skills/Competences, Qualifications and Occupations – ESCO) jest narzędziem łączącym rynek edukacji z rynkiem pracy. ESCO jest częścią strategii „Europa 2020”. W klasyfikacji określono i uszeregowano umiejętności, kompetencje, kwalifikacje i zawody istotne dla unijnego rynku pracy oraz kształcenia i szkolenia. Tworzenie europejskiego rynku pracy, a w przyszłości wspólnego obszaru kształcenia ustawicznego wymaga, aby zdobywane przez jednostki umiejętności oraz kwalifikacje były zrozumiałe oraz łatwo porównywalne między krajami, a także – by promowały mobilność wśród pracowników.

Obecnie (2018 r.) klasyfikacja ESCO jest dostępna w 27 językach (w 24 językach UE, islandzkim, norweskim i arabskim) za pośrednictwem platformy ESCO:

<https://ec.europa.eu/esco/portal/home>



Klasyfikacja ESCO została oparta na trzech filarach i pokazuje w sposób systematyczny relacje między nimi:

- **Zawody:** <https://ec.europa.eu/esco/portal/occupation>
- **Umiejętności/Kompetencje:** <https://ec.europa.eu/esco/portal/skill>
- **Kwalifikacje:** <https://ec.europa.eu/esco/portal/qualification>

## 6. ŹRÓDŁA DODATKOWYCH INFORMACJI O ZAWODZIE

### Podstawowe regulacje prawne:

Stan prawny na dzień: 30.06.2018 r.

- Ustawa z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 986, z późn. zm.).
- Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1265 i 1149).
- Ustawa z dnia 22 marca 1989 r. o rzemiośle (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1267).
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 marca 2017 r. w sprawie podstawy programowej kształcenia w zawodach (Dz. U. poz. 860, z późn. zm.).
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 13 marca 2017 r. w sprawie klasyfikacji zawodów szkolnictwa zawodowego (Dz. U. poz. 622, z późn. zm.).
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 stycznia 2017 r. w sprawie egzaminu czeladniczego, egzaminu mistrzowskiego oraz egzaminu sprawdzającego, przeprowadzanych przez komisje egzaminacyjne izb rzemieślniczych (Dz. U. poz. 89, z późn. zm.).
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 13 kwietnia 2016 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji typowych dla kwalifikacji o charakterze zawodowym – poziomy 1–8 (Dz. U. poz. 537).
- Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 sierpnia 2014 r. w sprawie klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy oraz zakresu jej stosowania (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 227).

### Literatura branżowa:

- Burzyński Cz., Dzieża R., Suliga A., Duda I.: Kuśnierstwo. Wydawnictwa Naukowo-Techniczne, Warszawa 1986.
- Lasek W.: Wykończenie skór miękkich. Wydawnictwo Przemysłu Lekkiego i Spożywczego, Warszawa 1984.
- Sadowski T.: Materiałoznawstwo dla kuśnierzy. WSiP, Warszawa 1985.

### Zasoby internetowe [dostęp: 10.07.2018]:

- Badanie „Barometr zawodów 2017”:  
[https://barometrzawodow.pl/userfiles/Barometr/2017/Raport\\_polski\\_web.pdf](https://barometrzawodow.pl/userfiles/Barometr/2017/Raport_polski_web.pdf)
- Baza danych standardów kwalifikacji/kompetencji zawodowych i modułowych programów szkoleń: <ftp://kwalifikacje.praca.gov.pl>
- Ministerstwo Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej: „Przewodnik po zawodach” wydanie II, Tom V: [http://psz.praca.gov.pl/documents/10828/180627/tom\\_v.pdf/2c98834b-1808-4ee1-aec0-6772e59b1d86?t=1403785523000](http://psz.praca.gov.pl/documents/10828/180627/tom_v.pdf/2c98834b-1808-4ee1-aec0-6772e59b1d86?t=1403785523000)
- Portal Asystent BHP: <https://asystentbhp.pl>
- Portal „Wynagrodzenia.pl”: <https://wynagrodzenia.pl/moja-placa/ile-zarabia-krawiec>
- Portal Centralnego Instytutu Ochrony Pracy:  
[https://www.ciop.pl/CIOPPortalWAR/appmanager/ciop/pl?\\_nfpb=true&\\_pageLabel=P31400269](https://www.ciop.pl/CIOPPortalWAR/appmanager/ciop/pl?_nfpb=true&_pageLabel=P31400269)

281444034650304&html\_tresc\_root\_id=300003565&html\_tresc\_id=300003648&html\_klucz=300003565&html\_klucz\_spis=

- Portal Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych: [https://www.pfron.org.pl/fileadmin/files/r/4094\\_R\\_\\_kawicznik.pdf](https://www.pfron.org.pl/fileadmin/files/r/4094_R__kawicznik.pdf)
- Standardy orzecznictwa lekarskiego ZUS: <http://www.zus.pl/lekarze/publikacje/standardy-orzecznictwa-lekarskiego-zus>
- Wielkopolska Izba Rzemieślnicza w Poznaniu - „Poradnik dla mistrzów szkolących w rzemiośle”: <http://www.irpoznan.com.pl/userfiles/files/Poradnik%20mistrza%20szkol%C4%85cego%202017%20wyd.5.pdf>
- Wykaz standardów egzaminacyjnych w rzemiośle: <https://zrp.pl/dzialalnosc-zrp/oswiata-zawodowa/egzaminy/standardy-egzaminacyjne/wykaz-standardow-egzaminacyjnych/>
- Wyszukiwarka opisów zawodów: <http://psz.praca.gov.pl/rynek-pracy/bazy-danych/klasyfikacja-zawodow-i-specjalnosci/wyszukiwarka-opisow-zawodow>

## 7. SŁOWNIK POJĘĆ

### 7.1. Definicje powiązane z opisem informacji o zawodzie (zawodoznawcze)

Nazwa pojęcia	Definicja pojęcia
<b>Awans zawodowy</b>	Wyróżnia się dwa podstawowe rodzaje awansu – pionowy oraz poziomy. Awans pionowy oznacza zmianę stanowiska na wyższe w hierarchii przedsiębiorstwa/organizacji oraz przyznanie wyższego wynagrodzenia i poszerzenie uprawnień, np. awans polegający na osiągnięciu wyższego stopnia wymagań formalnych w policji, w wojsku, mianowanie na wyższy stopień – awans nauczycielski. Awans poziomy oznacza zmianę stanowiska niepociągającą za sobą zmiany pozycji pracownika w hierarchii firmy, np. objęcie dodatkowego stanowiska przez pracownika, powierzenie nowych zadań, rozszerzenie uprawnień i zakresu podejmowanych decyzji.
<b>Czynności zawodowe</b>	Są to działania podejmowane w ramach zadania zawodowego i dające efekt w postaci realizacji celu przewidzianego w zadaniu zawodowym.
<b>Edukacja formalna</b>	Kształcenie realizowane przez publiczne i niepubliczne szkoły oraz inne podmioty systemu oświaty, uczelnie oraz inne podmioty systemu szkolnictwa wyższego w ramach programów, które prowadzą do uzyskania kwalifikacji pełnych oraz kwalifikacji nadawanych po ukończeniu studiów podyplomowych (zgodnie z ustawą Prawo o szkolnictwie wyższym) albo kwalifikacje w zawodzie (zgodnie z przepisami oświatowymi).
<b>Edukacja pozaformalna</b>	Kształcenie i szkolenie realizowane w ramach programów, które nie prowadzą do uzyskania kwalifikacji pełnych lub kwalifikacji właściwych dla edukacji formalnej.
<b>Efekty uczenia się</b>	Wiedza, umiejętności oraz kompetencje społeczne nabyte w procesie uczenia się (w ramach edukacji formalnej, edukacji pozaformalnej lub poprzez uczenie się nieformalne).
<b>Europejskie Ramy Kwalifikacji (ERK)</b>	Przyjęta w Unii Europejskiej struktura i opis poziomów kwalifikacji umożliwiające porównanie kwalifikacji uzyskiwanych w różnych państwach. W ERK wyróżniono 8 poziomów kwalifikacji opisywanych za pomocą efektów uczenia się (wiedza, umiejętności i kompetencje). ERK stanowi układ odniesienia do krajowych ram kwalifikacji, w tym do PRK.

<b>Kody niepełnosprawności</b>	Są symbolami rodzaju schorzenia, które ma decydujący wpływ na to, do jakich prac osoba niepełnosprawna może być kierowana, a do jakich nie powinna ze względu na jej zdrowie i skuteczność pracy na danym stanowisku. Podstawowe kody niepełnosprawności: 01-U upośledzenie umysłowe, 02-P choroby psychiczne, 03-L zaburzenia głosu, mowy i choroby słuchu, 04-O choroby narządu wzroku, 05-R upośledzenie narządu ruchu, 06-E epilepsja, 07-S choroby układu oddechowego i krążenia, 08-T choroby układu pokarmowego, 09-M choroby układu moczowo-płciowego, 10-N choroby neurologiczne, 11-I inne, w tym schorzenia: endokrynologiczne, metaboliczne, zaburzenia enzymatyczne, choroby zakaźne i odzwierzęce, zeszpecenia, choroby układu krwiotwórczego, 12-C całościowe zaburzenia rozwojowe.
<b>Kompetencje społeczne</b>	Jest to rozwinięta w toku uczenia się zdolność kształtowania własnego rozwoju oraz autonomicznego i odpowiedzialnego uczestniczenia w życiu zawodowym i społecznym, z uwzględnieniem etycznego kontekstu własnego postępowania.
<b>Kompetencje kluczowe</b>	Są to kompetencje (połączenie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych) integracji społecznej i zatrudnienia potrzebne w życiu zawodowym i pozazawodowym oraz do bycia aktywnym obywatelem. Na potrzeby opracowania informacji o zawodach wyróżniono 9 kompetencji, które zostały wybrane i pogrupowane ze zbioru 15 kompetencji kluczowych wyodrębnionych w Międzynarodowym Badaniu Kompetencji Osób Dorosłych – Projekt PIAAC prowadzonym cyklicznie przez OECD.
<b>Kompetencja zawodowa</b>	Jest to układ wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych niezbędnych do wykonywania, w ramach wydzielonego zakresu pracy w zawodzie zestawu zadań zawodowych. Posiadanie jednej lub kilku kompetencji zawodowych powinno umożliwić zatrudnienie na co najmniej jednym stanowisku pracy w zawodzie.
<b>Kwalifikacja</b>	Oznacza zestaw efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych nabytych w edukacji formalnej, edukacji pozaformalnej lub poprzez uczenie się nieformalne, zgodnych z ustalonymi dla danej kwalifikacji wymaganiami, których osiągnięcie zostało sprawdzone w procesie walidacji oraz formalnie potwierdzone przez uprawniony podmiot certyfikujący. W Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji wyodrębniono 4 rodzaje kwalifikacji: pełne, częściowe, rynkowe i uregulowane.
<b>Polska Rama Kwalifikacji (PRK)</b>	Opis ośmiu wyodrębnionych w Polsce poziomów kwalifikacji odpowiadających odpowiednim poziomom Europejskich Ram Kwalifikacji sformułowany za pomocą ogólnych charakterystyk efektów uczenia się dla kwalifikacji na poszczególnych poziomach ujętych w kategoriach wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych.
<b>Potwierdzanie kompetencji</b>	Jest to proces polegający na sprawdzeniu, czy kompetencje wymagane dla danej kwalifikacji zostały osiągnięte. Terminy o podobnym znaczeniu: „walidacja”, „egzaminowanie”. Proces ten prowadzi do certyfikacji – wydania przez upoważnioną instytucję „dyplomu”, „świadectwa”, „certyfikatu”.
<b>Sektorowa Rama Kwalifikacji (SRK)</b>	Opis poziomów kwalifikacji funkcjonujących w danym sektorze lub branży; poziomy Sektorowych Ram Kwalifikacji odpowiadają odpowiednim poziomom Polskiej Ramy Kwalifikacji.
<b>Sprawności sensomotoryczne</b>	Są to sprawności związane z funkcjonowaniem narządów zmysłów (wzroku, słuchu, smaku, powonienia, dotyku) oraz narządu ruchu (sprawność rąk, precyzja ruchów rąk, sprawność nóg, koordynacja wzrokowo-ruchowa itp.).
<b>Stanowisko pracy</b>	Jest to miejsce pracy w strukturze organizacyjnej, np. przedsiębiorstwa, instytucji, organizacji, w ramach którego pracownik wykonuje zadania zawodowe stale lub okresowo. Do prawidłowego wykonywania zadań na danym stanowisku pracy konieczne jest posiadanie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych właściwych dla kompetencji zawodowych wyodrębnionych w zawodzie.

<b>Tytuł zawodowy</b>	Jest przyznawany osobie, która udowodniła, że posiada określony zasób wiedzy i umiejętności potrzebny do wykonywania danego zawodu. W niektórych grupach zawodowych (technicy, lekarze, rzemieślnicy) istnieją ustawowo zadekretowane nazwy i hierarchie tych tytułów, podczas gdy w innych nie ma takich systemów. Przykładowo tytuły zawodowe uzyskiwane w szkołach i placówkach oświaty to: robotnik wykwalifikowany i technik, w rzemiośle: uczeń, czeladnik, mistrz, w kulturze fizycznej: trener, instruktor, menedżer sportu.
<b>Umiejętności</b>	Jest to przyswojona w procesie uczenia się zdolność do wykonywania zadań i rozwiązywania problemów właściwych dla dziedziny uczenia się lub działalności zawodowej.
<b>Uprawnienia zawodowe</b>	Oznaczają posiadanie prawa do wykonywania czynności zawodowych (zawodu), do których dostęp jest ograniczony poprzez przepisy prawne przewidujące konieczność posiadania odpowiedniego wykształcenia, spełnienia wymagań kwalifikacyjnych lub innych dodatkowych wymagań.
<b>Uczenie się nieformalne</b>	Uzyskiwanie efektów uczenia się poprzez różnego rodzaju aktywność poza edukacją formalną i edukacją pozaformalną, w tym poprzez samouczenie się i doświadczenie uzyskane w pracy.
<b>Walidacja</b>	Oznacza sprawdzenie czy osoba ubiegająca się o nadanie określonej kwalifikacji, niezależnie od sposobu uczenia się (edukacja formalna, pozaformalna i uczenie się nieformalne) tej osoby, osiągnęła wyodrębnioną część lub całość efektów uczenia się wymaganych dla tej kwalifikacji.
<b>Wiedza</b>	Jest to zbiór opisów obiektów i faktów, zasad, teorii oraz praktyk przyswojonych w procesie uczenia się, odnoszących się do dziedziny uczenia się lub działalności zawodowej.
<b>Wykształcenie</b>	Oznacza rezultat procesu kształcenia w zakresie ogólnym i specjalistycznym charakteryzowany na podstawie: <ul style="list-style-type: none"> <li>– poziomu wykształcenia odpowiadającego poziomowi ukończonej szkoły (np. wykształcenie: podstawowe, gimnazjalne, ponadpodstawowe, ponadgimnazjalne, czeladnicze, policealne, wyższe (pierwszy, drugi i trzeci stopień),</li> <li>– profilu wykształcenia (ukończonej szkoły) lub dziedziny wykształcenia (kierunek lub kierunek i specjalność ukończonej szkoły wyższej lub wyższej szkoły zawodowej).</li> </ul>
<b>Zadanie zawodowe</b>	Jest to logiczny wycinek lub etap pracy w ramach zawodu o wyraźnie określonym początku i końcu wykonywany na stanowisku pracy. Na zadanie zawodowe składa się układ czynności zawodowych powiązanych jednym celem, kończący się określonym wytworem, usługą lub istotną decyzją. W wyniku podziału pracy każdy zawód różni się wykonywanymi zadaniami, na które składają się czynności zawodowe.
<b>Zawód</b>	Jest to zbiór zadań zawodowych wyodrębnionych w wyniku społecznego podziału pracy, wykonywanych przez poszczególne osoby i wymagających odpowiednich kwalifikacji i kompetencji (wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych), zdobytych w wyniku kształcenia lub praktyki. Wykonywanie zawodu stanowi źródło utrzymania.
<b>Zintegrowany System Kwalifikacji (ZSK)</b>	Wyodrębniona część Krajowego Systemu Kwalifikacji, w której obowiązują określone w ustawie standardy opisywania kwalifikacji oraz przypisywania poziomowi Polskiej Ramy Kwalifikacji do kwalifikacji, zasady włączania kwalifikacji do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji i ich ewidencjonowania w Zintegrowanym Rejestrze Kwalifikacji (ZRK), a także zasady i standardy certyfikowania kwalifikacji oraz zapewniania jakości nadawania kwalifikacji. Informacje o ZSK są dostępne pod adresem: <a href="https://www.kwalifikacje.gov.pl">https://www.kwalifikacje.gov.pl</a>
<b>Zintegrowany Rejestr Kwalifikacji (ZRK)</b>	Rejestr publiczny prowadzony w systemie teleinformatycznym ewidencjonujący kwalifikacje włączone do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji. Informacje o ZRK są dostępne pod adresem: <a href="https://rejestr.kwalifikacje.gov.pl">https://rejestr.kwalifikacje.gov.pl</a>

## 7.2. Definicje związane z wykonywaniem zawodu (branżowe)

Lp.	Nazwa pojęcia	Definicja	Źródło
1	<b>Czeladnik</b>	Tytuł zawodowy uzyskiwany po zdaniu egzaminu czeladniczego w Izbie Rzemieślniczej. Potwierdza opanowanie umiejętności praktycznych oraz teoretycznych w danym zawodzie nauczanym w systemie rzemiosła.	Definicja opracowana przez zespół ekspercki na podstawie: Ustawa z dnia 22 marca 1989 r. o rzemiośle (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1267) <a href="http://prawo.sejm.gov.pl/isap.nsf/download.xsp/WDU19890170092/U/D19890092Lj.pdf">http://prawo.sejm.gov.pl/isap.nsf/download.xsp/WDU19890170092/U/D19890092Lj.pdf</a> [dostęp: 10.07.2018]

2	<b>Depesowanie skóry</b>	Wstępnie rozciąganie wszedz i wzdłuż skóry z przeznaczeniem na elementy rękawiczki.	<a href="https://bip.lasy.gov.pl/pl/bip/p_x_dg~rdlp_wroclaw~nadi_milicz~rekawiczki.pdf">https://bip.lasy.gov.pl/pl/bip/p_x_dg~rdlp_wroclaw~nadi_milicz~rekawiczki.pdf</a> [dostęp: 10.07.2018]
3	<b>Dolerowanie skóry</b>	Wyrównanie grubości mizdry poprzez jej ścienianie.	Definicja opracowana przez zespół ekspercki
4	<b>Dzianina</b>	Materiał z nitek przędzy, powstający przez tworzenie oczek i łączenie ich	<a href="https://sjp.pwn.pl/slowniki/dzianina.html">https://sjp.pwn.pl/slowniki/dzianina.html</a> [dostęp: 10.07.2018]
5	<b>Garbowanie</b>	Podstawowy proces wyprawy skór, w którym odpowiednio przygotowana skóra surowa (golizna) zostaje przekształcona w skórę wyprawioną. W procesie tym skórę poddaje się działaniu garbników w celu nadania jej miękkości i trwałości.	Definicja opracowana przez zespół ekspercki na podstawie: <a href="https://encyklopedia.pwn.pl/szukaj/garbowanie.html">https://encyklopedia.pwn.pl/szukaj/garbowanie.html</a> [dostęp: 10.07.2018]
6	<b>Kuśnierstwo</b>	Dział rzemiosła i przemysłu zajmujący się wytwarzaniem i naprawą futer, odzieży skórzanej, galanterii futrzanej itp.	<a href="https://sjp.pwn.pl/slowniki/ku%C5%9Bnierstwo.html">https://sjp.pwn.pl/slowniki/ku%C5%9Bnierstwo.html</a> [dostęp: 10.07.2018]
7	<b>Lamowanie</b>	Obszywanie brzegów materiału paskiem innego materiału. Przy produkcji rękawiczek lamowanie oznacza obszycie mankietów rękawiczek paskiem skóry (wykończenie mankietów).	Definicja opracowana przez zespół ekspercki na podstawie: <a href="https://sjp.pwn.pl/slowniki/lamowanie.html">https://sjp.pwn.pl/slowniki/lamowanie.html</a> [dostęp: 10.07.2018]
8	<b>Mistrz rzemiosła</b>	Tytuł uzyskany po zdaniu egzaminu zawodowego w Izbie Rzemieślniczej. Potwierdzony dyplomem wydawanym przez Izbę Rzemieślniczą, poświadczający opanowanie umiejętności oraz posiadanie doświadczenie i wykształcenie zawodowego w danym zawodzie nauczanym w systemie rzemiosła.	Definicja opracowana przez zespół ekspercki na podstawie: Ustawa z dnia 22 marca 1989 r. o rzemiośle (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1267) <a href="http://prawo.sejm.gov.pl/isap.nsf/download.xsp/WDU19890170092/U/D19890092Lj.pdf">http://prawo.sejm.gov.pl/isap.nsf/download.xsp/WDU19890170092/U/D19890092Lj.pdf</a> [dostęp: 10.07.2018]
9	<b>Mizdra</b>	Wewnętrzna część skóry, która jest połączona z odmięsną częścią zwierzęcia.	Definicja opracowana przez zespół ekspercki na podstawie: <a href="http://skora-info.pl/Mizdra">http://skora-info.pl/Mizdra</a> [dostęp: 10.07.2018]
10	<b>Pluszowanie</b>	Nabłyszczanie lub szcztokowanie gotowych rękawiczek w celu nadania efektownego wyglądu skórze, z której zrobione są rękawiczki.	Definicja opracowana przez zespół ekspercki
11	<b>Stębnówka</b>	Maszyna do szycia szyjąca ścięciem prostym. W zależności od wybranego modelu, stębnówka nadaje się do szycia tkanin lekkich, średnich i ciężkich. Wykorzystywana jest do tworzenia ściągów ozdobnych.	<a href="https://encyklopedia.pwn.pl/szukaj/st%C4%99bn%C3%B3wka.html">https://encyklopedia.pwn.pl/szukaj/st%C4%99bn%C3%B3wka.html</a> [dostęp: 10.07.2018]
12	<b>Strug</b>	Ręczne narzędzie służące do wyrównywania i wygładzania powierzchni różnych materiałów.	Definicja opracowana przez zespół ekspercki na podstawie: <a href="https://sjp.pwn.pl/slowniki/strug.html">https://sjp.pwn.pl/slowniki/strug.html</a> [dostęp: 10.07.2018]
13	<b>Sztancowanie rękawiczek</b>	Wycinanie mechaniczne elementów rękawiczek za pomocą wycinaków.	Definicja opracowana przez zespół ekspercki
14	<b>Ścieg okrętkowy</b>	Rodzaj ściegu (sposobu układania nici), który łączy materiały włókiennicze, kawałki skóry czy innych podobnych materiałów podczas szycia. Może być wykonywany ręcznie lub maszynowo.	Definicja opracowana przez zespół ekspercki
15	<b>Wykrojnik</b>	Narzędzie do wykrawania przedmiotów z różnego rodzaju surowców lub do wycinania otworów.	<a href="https://sjp.pwn.pl/slowniki/wykrojnik.html">https://sjp.pwn.pl/slowniki/wykrojnik.html</a> [dostęp: 10.07.2018]
16	<b>Wzornik</b>	Szablon, wzór, według którego wyrabia się seryjnie lub jednakowo zdbi przedmioty.	Definicja opracowana przez zespół ekspercki na podstawie: <a href="https://sjp.pwn.pl/slowniki/wzornik.html">https://sjp.pwn.pl/slowniki/wzornik.html</a> [dostęp: 10.07.2018]

## ZASTOSOWANIE INFORMACJI O ZAWODACH

### Wsparcie dla pracowników i klientów instytucji rynku pracy w zakresie:

- skutecznego podejmowania decyzji dotyczących wyboru zawodu, pracy/zatrudnienia,
- nabywania nowych lub rozszerzania już posiadanych kompetencji zawodowych,
- zmiany kwalifikacji zawodowych zgodnie z potrzebami rynku pracy,
- dopasowywania treści szkoleń kontraktowanych przez urzędy pracy do potrzeb rynku pracy.

### Wsparcie dla różnych grup interesariuszy w zakresie:

- poradnictwa i doradztwa zawodowego,
- tworzenia i aktualizacji ofert szkoleniowych dla rynku pracy,
- dostosowania oferty kształcenia zawodowego do wymagań rynku pracy,
- tworzenia i aktualizacji opisów stanowisk pracy,
- przygotowania lub aktualizacji opisu kwalifikacji rynkowych wprowadzanych do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji.